

Załącznik nr 2 do Zarządzenia  
Nr 6/2019  
Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy  
Rodzinie w Lubaczowie  
z dnia 1 lipca 2019 roku

# REGULAMIN WYPOŻYCZALNI

## § 1

### POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Wypożyczalnia, zwana dalej „Wypożyczalnią”, funkcjonuje w ramach działalności Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Lubaczowie.
2. Przedmiotem działalności Wypożyczalni jest użyczenie sprzętu rehabilitacyjnego, wspomagającego i pielęgnacyjnego.
3. Warunkiem użyczenia sprzętu jest zawarcie umowy użyczenia.
4. Wypożyczalnia jest czynna od poniedziałku do piątku w godzinach 7.30-15.30.
5. W wypożyczalni zatrudniona jest osoba uprawniona do wypożyczania sprzętu rehabilitacyjnego, wspomagającego i pielęgnacyjnego.
6. Niniejszy regulamin (zwany dalej Regulaminem) określa zasady korzystania z usług Wypożyczalni w ramach projektu „Zwiększenie oferty wypożyczalni sprzętu rehabilitacyjnego i urządzeń pomocniczych przy Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Lubaczowie” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020, Oś priorytetowa VIII Integracja społeczna, Działanie 8.3 Zwiększenie dostępu do usług społecznych i zdrowotnych.

## § 2

### ZAKRES TERYTORIALNY I SIEDZIBA DZIAŁANIA

Wypożyczalnia obejmuje swoim zasięgiem działania obszar powiatu lubaczowskiego, a jej siedziba znajduje się w Lubaczowie, przy ul. Piłsudskiego 8.

## § 3

### CELE, ZAKRES I ZADANIA WYPOŻYCZALNI

1. Celem działania Wypożyczalni jest bezpłatne udostępnianie sprzętu rehabilitacyjnego, wspomagającego i pielęgnacyjnego osobom niesamodzielnym<sup>1</sup>.

---

<sup>1</sup> Osoba, która ze względu na wiek, stan zdrowia lub niepełnosprawność potrzebuje opieki lub wsparcia w związku z niemożnością samodzielnego wykonywania co najmniej jednej z podstawowych czynności dnia codziennego. Do oceny stopnia samodzielności fizycznej stosowana jest Skala Barthel, która pozwala na ocenę

2. Zakres i działania Wypożyczalni obejmują:

- 1) nieodpłatne udostępnianie sprzętu rehabilitacyjnego, wspomagającego i pielęgnacyjnego osobom niesamodzielnym, w zależności od potrzeb, dla których samodzielności i funkcjonalności oraz rehabilitacji jest on niezbędny;
- 2) właściwy dobór i dopasowanie udostępnionego sprzętu rehabilitacyjnego, wspomagającego i pielęgnacyjnego, stosownie do potrzeb i możliwości osoby niesamodzielnej;
- 3) dowóz sprzętu wielogabarytowego do miejsca zamieszkania Biorącego do używania;
- 4) odbiór sprzętu wielogabarytowego z miejsca zamieszkania Biorącego do używania po zakończeniu okresu użyczenia.

**§ 4**

**OSOBY UPRAWNIONE DO KORZYSTANIA Z USŁUG WYPOŻYCZALNI**

Do korzystania z usług Wypożyczalni uprawnione są osoby niesamodzielne:

- 1) mieszkające na terenie powiatu lubaczowskiego (weryfikacja na podstawie oświadczenia uczestnika projektu);
- 2) posiadające zaświadczenie lekarskie potwierdzające status osoby niesamodzielnej i wskazanie do korzystania z danego sprzętu rehabilitacyjnego, wspomagającego lub pielęgnacyjnego;
- 3) które nie mają uprawnień/możliwości do korzystania ze 100% refundacji na zakup sprzętu (zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 29.05.2017 r.) (weryfikacja na podstawie oświadczenia uczestnika projektu).

**§ 5**

**WARUNKI UDOSTĘPNIANIA SPRZĘTU WYPOŻYCZALNI**

1. Wypożyczanie sprzętu rehabilitacyjnego, wspomagającego i pielęgnacyjnego jest bezpłatne.
2. Usługi świadczone osobom korzystającym z Wypożyczalni odbywać się będą na podstawie niniejszego Regulaminu i Regulaminu rekrutacji oraz umowy użyczenia.
3. Przed zawarciem umowy wymagane jest zapoznanie się osoby korzystającej z Wypożyczalni z niniejszym Regulaminem i Regulaminem rekrutacji, poświadczony pisemnym oświadczeniem.
4. Przy zawarciu umowy Biorący do używania ma obowiązek:

---

chorego pod względem jego zapotrzebowania na opiekę innych osób. Bierze się pod uwagę między innymi czynności życia codziennego takie jak: spożywanie posiłków, poruszanie się, wchodzenie po schodach, siadanie, ubieranie się, utrzymania higieny osobistej, korzystanie z toalety oraz kontrolowanie czynności fizjologicznych. Za osobę niesamodzielną uznaje się również dzieci, nad którymi opiekę sprawuje uczestnik projektu.

- 1) złożyć oświadczenie o miejscu zamieszkania na terenie powiatu lubaczowskiego i braku uprawnień/możliwości do korzystania ze 100 % refundacji na zakup sprzętu (zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 29.05.2017 r.);
  - 2) przedstawić zaświadczenie lekarskie potwierdzające, że jest osobą niesamodzielną i wymaga wypożyczenia danego sprzętu;
  - 3) podpisać oświadczenie uczestnika projektu;
  - 4) podpisać deklarację uczestnictwa w projekcie;
  - 5) złożyć stosowny wniosek, którego druk dostępny jest w siedzibie Wypożyczalni lub na stronie internetowej PCPR-u;
  - 6) wypełnić ankietę ewaluacyjną ex-ante;
  - 7) zgłosić w siedzibie Wypożyczalni wszelkie zmiany podane w umowie, w tym dotyczące adresu zamieszkania;
  - 8) odebrać sprzęt małogabarytowy (kule, laski, balkoniki, ciśnieniomierze, masażery itp.) z siedziby Wypożyczalni.
5. W przypadku sprzętu wielogabarytowego (łóżka, PUR-y, bieżnie, rowerki, orbitreki, steppery itp.) istnieje możliwość skorzystania z transportu Wypożyczalni, po uprzednim zgłoszeniu takiej potrzeby w siedzibie Użyczającego.
  6. Zabrania się korzystania ze sprzętu w celach zarobkowych oraz udostępniania go osobom trzecim.
  7. Zabezpieczenie sprzętu o wartości przekraczającej 5 000 zł stanowić będzie poręczenie złożone przez inną osobę osiągającą miesięczny dochód w wysokości co najmniej 1 000 zł netto.
  8. Wypożyczyć można kilka rodzajów sprzętu.
  9. Sprzęt można wypożyczyć na okres określony przez lekarza w zaświadczeniu lekarskim.
  10. Istnieje możliwość przedłużenia okresu wypożyczenia sprzętu po uprzednim aneksowaniu umowy użyczenia.
  11. Po zakończeniu okresu użyczenia sprzęt małogabarytowy powinien być zwrócony, w stanie nie pogorszonym do siedziby Wypożyczalni.
  12. Po zakończeniu okresu użyczenia, w przypadku sprzętu wielogabarytowego, Biorący do używania może skorzystać z transportu Wypożyczalni, po uprzednim zgłoszeniu takiej potrzeby do siedziby Użyczającego.
  13. Po zakończeniu okresu użyczenia Biorący do używania zobowiązany jest do wypełnienia ankiety ewaluacyjnej ex-post.

## **§ 6**

### **ZASKRES ODPOWIEDZIALNOŚCI BENEFICJENTÓW POMOCY ZA WŁAŚCIWE UŻYTKOWANIE UDOSTĘPNIONYCH SPRZĘTÓW**

1. Osoba korzystająca ze sprzętu zobowiązana jest do jego użytkowania zgodnie z przeznaczeniem oraz do utrzymywania w należytym stanie.
2. Biorący do używania zobowiązany jest do wykonywania na własny koszt wszelkich napraw niezbędnych do zachowania przedmiotu użyczenia w stanie nie pogorszonym lub do zakupu nowego sprzętu w przypadku jego zniszczenia.

## § 7

### PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

1. Dane osobowe przetwarzane będą wyłącznie w celu realizacji projektu pn. **Zwiększenie oferty wypożyczalni sprzętu rehabilitacyjnego i urządzeń pomocniczych przy Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Lubaczowie**, w szczególności, w odniesieniu do:
  - 1) zbioru danych Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020: w zakresie: aplikowania o środki unijne i realizacji projektów, w szczególności potwierdzania kwalifikowalności wydatków, udzielania wsparcia uczestnikom projektów, ewaluacji, monitoringu, kontroli, audytu, sprawozdawczości oraz działań informacyjno-promocyjnych, w tym zapewnienie realizacji obowiązku informacyjnego dotyczącego przekazywania do publicznej wiadomości informacji o podmiotach uzyskujących wsparcie – w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020, dalej „RPO WP 2014-2020”;
  - 2) zbioru danych Centralnego Sytemu Teleinformacyjnego (CST), w zakresie:
    - a) zarządzania, kontroli, audytu, sprawozdawczości i raportowania w ramach realizacji programów operacyjnych polityki spójności, finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020,
    - b) zapewnienia realizacji obowiązku informacyjnego dotyczącego przekazywania do publicznej wiadomości informacji o podmiotach uzyskujących wsparcie z funduszy polityki spójności w perspektywie finansowej 2014-2020.
2. Podstawą przetwarzania danych osobowych w zakresie:
  - 1) zbioru danych RPO WP 2014-2020 jest art. 6 ust. 1 lit. c i e oraz art. 9 ust. 2 lit. g RODO, w związku z przepisami:
    - a) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz.Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 320, z późn. zm.), dalej „Rozporządzenie ogólne”;
    - b) ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (Dz.U. t.j. z 2017 r., poz. 1460, z późn. zm.), „dalej ustawa wdrożeniowa”.

- 2) zbioru danych CST jest art. 6 ust. 1 lit. c i e oraz art. 9 ust. 2 lit. g RODO w związku z przepisami:
  - a) Rozporządzenia ogólnego;
  - b) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1304/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1081/2006 (Dz. Urz. UE.L.347.470);
  - c) rozporządzenia wykonawczego Komisji (UE) nr 1011/2014 z dnia 22 września 2014 r. ustanawiającego szczegółowe przepisy wykonawcze do rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 w odniesieniu do wzorów służących do przekazywania Komisji określonych informacji oraz szczegółowe przepisy dotyczące wymiany informacji między beneficjentami a instytucjami zarządzającymi, certyfikującymi, audytowymi i pośredniczącymi (Dz.Urz.UE.L.286.1);
  - d) ustawy wdrożeniowej.
3. Osoba korzystająca z wypożyczalni w ramach projektu ma prawo do: żądania dostępu do danych osobowych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania lub prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania.
4. Na podstawie art. 17 ust. 3 lit. b i d RODO, zgodnie z którym nie jest możliwe usunięcie danych osobowych niezbędnych, w szczególności do:
  - 1) wywiązania się z prawnego obowiązku wymagającego przetwarzania na mocy prawa Unii lub prawa państwa członkowskiego;
  - 2) celów archiwalnych w interesie publicznym:

- jak również mając na uwadze cel i podstawę prawną przetwarzania danych w ramach RPO WP 20104-2020, nie przysługuje jej prawo do usunięcia albo przenoszenia tych danych. Ponadto, ma prawo skorzystać z przysługujących jej uprawnień, o których mowa w RODO - w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania.

## **§ 8**

### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Niniejszy Regulamin zatwierdza oraz zmienia Dyrektor PCPR w Lubaczowie.
2. Ostateczna interpretacja Regulaminu należy do Dyrektora PCPR w Lubaczowie.
3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie zastosowanie będą miały:
  - 1) wniosek o dofinansowanie;
  - 2) umowa o dofinansowanie projektu, „Zwiększenie oferty wypożyczalni sprzętu rehabilitacyjnego i urzędzeń pomocniczych przy Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Lubaczowie”;
  - 3) Kodeks cywilny.

4. Regulamin wchodzi w życie z dniem 01.07.2019 r.
5. Realizator zastrzega sobie prawo do nanoszenia zmian w niniejszym Regulaminie, szczególnie, gdy będzie to konieczne z uwagi na zmiany wprowadzone do wniosku o dofinansowanie projektu, zmianę przepisów prawa lub warunków umowy o dofinansowanie projektu, a także pisemnego zlecenia wprowadzenia określonych zmian ze strony organów lub instytucji uprawnionych do dokonania oceny i kontroli projektu oraz do wyłącznej interpretacji zawartych w nim postanowień.
6. W przypadku zaistnienia sytuacji nieprzewidzianych w niniejszym Regulaminie będą one rozpatrywane przez Koordynatora projektu, a ostateczną decyzję w sprawie podejmie Dyrektor PCPR w Lubaczowie.
7. Aktualna treść Regulaminu dostępna jest w biurze projektu oraz na stronie internetowej [www.pcprlubaczow.pl](http://www.pcprlubaczow.pl)