

Załącznik Nr 5 do Uchwały Nr XIII.162.2011  
Rady Miasta i Gminy Uzdrawiskowej Muszyna  
z dnia 22 września 2011 r.

## **STATUT Sołectwa Milik**

### **Rozdział 1. Postanowienia ogólne**

#### **§ 1.**

1. Sołectwo Milik jest jednostką pomocniczą Miasta i Gminy Uzdrawiskowej Muszyna.
2. Sołectwo obejmuje wieś Milik w granicach określonych zgodnie z mapą stanowiącą załącznik do niniejszego statutu.

#### **§ 2.**

Sołectwo działa na podstawie przepisów:

- ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z późn. zm.),
- Statutu Miasta i Gminy Uzdrawiskowej Muszyna,
- niniejszego Statutu,
- innych aktów prawnych, dotyczących sołectw.

#### **§ 3.**

Pełnoprawnymi uczestnikami społeczności samorządowej Sołectwa są jego stali mieszkańcy, którym przysługuje czynne i bierne prawo wyborcze do Rady Gminy.

#### **§ 4.**

Ilekróć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1)Gminie - należy przez to rozumieć Miasto i Gminę Uzdrawiskową Muszyna,
- 2)Sołectwie - należy przez to rozumieć sołectwo Milik,
- 3)Statucie - należy przez to rozumieć statut sołectwa Milik,
- 4)Sołtysie - należy przez to rozumieć sołtysa sołectwa Milik,
- 5)Radzie Sołeckiej - należy przez to rozumieć radę sołecką sołectwa Milik,
- 6)Zebraniu Wiejskim - należy przez to rozumieć zebranie wiejskie sołectwa Milik,
- 7)Radzie Gminy - należy przez to rozumieć Radę Miasta i Gminy Uzdrawiskowej Muszyna,
- 8)Burmistrzu - należy przez to rozumieć Burmistrza Miasta i Gminy Uzdrawiskowej Muszyna,
- 9)Urzędzie - należy przez to rozumieć Urząd Miasta i Gminy Uzdrawiskowej Muszyna.

### **Rozdział 2. Organy sołectwa i zakres działania**

#### **§ 5.**

1. Sołectwo działa poprzez swoje organy.
2. Organem uchwałodawczym Sołectwa jest Zebranie Wiejskie.
3. Organem wykonawczym Sołectwa jest Sołtys. Działalność Sołtysa wspiera Rada Sołeczka.

#### **§ 6.**

1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa cztery lata i kończy się z upływem kadencji Rady Gminy, a pełnienie ich obowiązku ustaje z chwilą wyboru nowego Sołtysa i Rady Sołeckiej.

2. W skład Rady Sołeckiej wchodzi 6 członków, w tym Sołtys jako Przewodniczący Rady Sołeckiej.
3. Zebranie Wiejskie celem dokonania wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Burmistrz, nie później niż 3 miesiące po wyborach do Rady Gminy na kolejną kadencję.

#### **§ 7.**

Do zadań Sołectwa należą wszystkie sprawy mające istotne znaczenie dla Sołectwa i jego mieszkańców, a w szczególności:

- 1)rozpatrywanie spraw socjalno-bytowych, opieki zdrowotnej, kulturalnych, sportu, wypoczynku i innych związanych z obszarem Sołectwa,
- 2)zarządzanie i korzystanie z mienia komunalnego przekazanego Sołectwu na mocy i w granicach odrębnej uchwały Rady Gminy,
- 3)prorowadzenie gospodarki finansowej w ramach budżetu Gminy,
- 4)gospodarowanie środkami wydzielonymi w budżecie Gminy do dyspozycji Sołectwa, przeznaczając je wyłącznie na realizację zadań określonych w ustawach,
- 5)decydowanie o przeznaczeniu środków finansowych, o których mowa w pkt 4 według podziału wynikającego z załącznika do budżetu Gminy,
- 6)realizacja zadań, o których mowa w pkt 4 odbywa się w każdym czasie w oparciu o wcześniejsze uzgodnienia z merytorycznymi referatami Urzędu, zwłaszcza przed przystąpieniem do ich realizacji. Zadania, o których mowa w pkt 4 są realizowane w oparciu o przepisy ustawy o zamówieniach publicznych. Decyzje, o których mowa w pkt 2-5 są wiążące dla osób składających oświadczenia woli w zakresie zarządu mieniem Gminy,
- 7)kształtowanie zasad współżycia społecznego,
- 8)organizowanie pomocy sąsiedzkiej,
- 9)organizowanie wspólnych prac społecznie użytecznych na rzecz mieszkańców Sołectwa,
- 10)sprawowanie kontroli społecznej nad działalnością jednostek organizacyjnych związanych z warunkami życia w Sołectwie.

#### **§ 8.**

Zadania określone w §7 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1)podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznanых mu przez Radę Gminy środków i kompetencji oraz obowiązujących przepisów,
- 2)opiniowanie spraw dotyczących żywotnych interesów mieszkańców Sołectwa,
- 3)współuczestniczenie w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznych w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa,
- 4)występowanie do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców Sołectwa,
- 5)współpraca z radnymi z terenu Sołectwa w zakresie organizowania spotkań z wyborcami oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących Sołectwa.

#### **§ 9.**

1. Sołectwu może być przyznane mienie komunalne na zasadach określonych odrębną uchwałą Rady Gminy.
2. Rada Gminy w drodze odrębnej uchwały może przekazać Sołectwu do realizacji określone zadania wraz z przeznaczeniem odpowiednich środków finansowych na ten cel.

#### **§ 10.**

W celu realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązywać współpracę z innymi jednostkami pomocniczymi.

### **Rozdział 3.**

#### **Zasady i tryb zwoływania Zebrania Wiejskiego oraz warunki ważności podejmowanych uchwał**

#### **§ 11.**

Prawo udziału w Zebraniu Wiejskim przysługuje stałym mieszkańcom Sołectwa, którzy posiadają czynne prawo wyborcze.

#### **§ 12.**

Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

1. z własnej inicjatywy,
2. na wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa, uprawnionych do udziału w zebraniu,
3. na wniosek większości członków Rady Sołeckiej,
4. na wniosek Rady Gminy lub Burmistrza, chyba że niniejszy statut stanowi inaczej.

#### **§ 13.**

1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w roku.
2. zwołaniu Zebrania Wiejskiego powiadamia się mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty, co najmniej na 7 dni przed terminem zebrania.
3. Zebranie Wiejskie zwołane na wniosek mieszkańców, Rady Gminy lub Burmistrza winno się odbyć w terminie 14 dni od złożonego wniosku o zwołanie zebrania, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.
4. W przypadku niedopełnienia przez Sołtysa obowiązku określonego w ust. 3 Zebranie Wiejskie zwołuje Burmistrz niezwłocznie przy zachowaniu zasady określonej w ust. 2.

#### **§ 14.**

1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy sołectwa zostali o terminie jego odbycia zawiadomieni zgodnie z §13 ust. 2.
2. Zebranie Wiejskie otwiera Sołtys, Burmistrz lub jego przedstawiciel, a przewodniczy jego obradom osoba wybrana przez Zebranie Wiejskie.
3. Porządek obrad zatwierdza Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez przewodniczącego zebrania.

#### **§ 15.**

Zebranie Wiejskie podejmuje decyzje w formie uchwał, opinii lub wniosków.

#### **§ 16.**

1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów chyba, że niniejszy statut stanowi inaczej.
2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny, za wyjątkiem głosowania w sprawie wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, które przeprowadza się w sposób tajny.

#### **§ 17.**

1. Z Zebrania Wiejskiego sporządza się protokół, do którego załącza się podjęte uchwały.
2. Protokół oraz uchwały podpisuje przewodniczący Zebrania.
3. Odpis protokołu wraz z podjętymi uchwałami w terminie 7 dni od odbycia Zebrania przekazuje się do Urzędu.

### **Rozdział 4.**

#### **Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej oraz zakres ich działania**

#### **§ 18.**

W celu rozwijania aktywności społecznej i gospodarczej w Sołectwie oraz zapewnienia stałej łączności między jego mieszkańcami a Radą Gminy i Burmistrzem, mieszkańcy Sołectwa wybierają ze swego grona Sołtysa i Radę Sołecką.

#### **§ 19.**

1. Sołtys jest przewodniczącym Rady Sołeckiej.

#### **§ 20.**

1. Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej zwołuje Burmistrz. W tym celu Burmistrz określa miejsce, dzień i godzinę Zebrania Wiejskiego.

2. Przewodniczącym Zebrania Wiejskiego jest osoba wyznaczona przez Burmistrza, która dokonuje otwarcia Zebrania i prowadzi je do czasu wyboru nowego Sołtysa.

3. Obwieszczenie Burmistrza o zwołaniu zebrania wiejskiego podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa co najmniej na 7 dni przed jego odbyciem w sposób zwyczajowo przyjęty.

### § 21.

1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, na Zebraniu Wiejskim jest wymagana obecność co najmniej 10% uprawnionych mieszkańców Sołectwa.

2. Liczbę mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania ustala się na podstawie Rejestru Wyborców.

3. Obecność mieszkańców na Zebraniu Wiejskim, na którym dokonuje się wyborów, ustalana jest na podstawie listy obecności.

4. O ile w wyznaczonym terminie Zebrania Wiejskiego nie uzyskano wymaganego quorum, mieszkańcy obecni na zebraniu decydują o jego nowym terminie.

5. Jeśli jest taka wola mieszkańców, zebranie można odbyć w tym samym dniu po upływie 15 minut od zamknięcia pierwszego zebrania.

6. Na Zebraniu Wiejskim, które w celu wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej odbywa się w drugim terminie, jest wymagana obecność co najmniej 3% mieszkańców.

### § 22.

1. Dla przeprowadzenia wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej Zebranie powołuje w głosowaniu jawnym 3 - osobową Komisję Skrutacyjną spośród uczestników zebrania.

2. Do obowiązków Komisji Skrutacyjnej należy:

- a) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- b) przygotowanie kart do głosowania,
- c) przeprowadzenie głosowania,
- d) obliczenie głosów,
- e) sporządzenie protokołu,
- f) ogłoszenie wyników wyborów.

3. Członkowie Komisji Skrutacyjnej nie mogą kandydować na Sołtysa ani też do Rady Sołeckiej.

### § 23.

1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy sołectwa głosują na kartach opatrzonych pieczęcią Urzędu, na których umieszczone są nazwiska i imiona kandydatów według kolejności alfabetycznej lub nazwisko kandydata wraz z adnotacjami „jestem za wyborem” lub „jestem przeciw wyborowi”.

2. Głosujący oddaje głos poprzez umieszczenie znaku „x” w kratce obok nazwiska wybranego przez siebie kandydata. Dla ważnego wyboru wymagana jest bezwzględna większość głosów obecnych na zebraniu mieszkańców (50%+1).

3. W przypadku zgłoszenia jednego kandydata na Sołtysa głosujący oddaje głos poprzez umieszczenie znaku „x” w kratce obok wyrazów „jestem za wyborem” lub „jestem przeciw wyborowi”.

4. W przypadku zgłoszenia ilości kandydatów do Rady Sołeckiej nie większej niż liczba miejsc głosujący oddaje głos poprzez umieszczenie znaku „x” w kratce obok wyrazów „jestem za wyborem” lub „jestem przeciw wyborowi”.

5. Głos jest ważny, gdy wyborca zagłosował maksymalnie na ustaloną liczbę składu Rady Sołeckiej.

6. Za nieważne uznaje się głosy, jeżeli na kartach do głosowania:

- a) nie dokonano wyboru,
- b) dokonano wyboru większej liczby kandydatów niż miejsc do wyboru,
- c) karta została przedarta na 2 lub więcej części,
- d) karta jest inna niż ustalona w ust. 1.

#### § 24.

1. Wybory Sołtysa i do Rady Sołeckiej przeprowadza się oddzielnie.
2. W pierwszej kolejności przeprowadza się wybory Sołtysa.

#### § 25.

Zgłaszanie kandydatów na Sołtysa i do Rady Sołeckiej przysługuje wyłącznie stałym mieszkańcom sołectwa uprawnionym do głosowania.

#### § 26.

1. W przypadku zgłoszenia jednego kandydata na Sołtysa zostaje on wybrany, jeśli uzyskał większą liczbę głosów „za” niż „przeciw”.
2. Jeżeli liczba głosów „za” jest mniejsza niż liczba głosów „przeciw” należy dokonać zgłoszenia kolejnego kandydata na sołtysa, powtarzając procedurę głosowania.
3. W przypadku zgłoszenia dwóch kandydatów za wybranego na Sołtysa uznaje się tego kandydata, który otrzymał większą liczbę głosów „za” niż „przeciw”.
4. W przypadku zgłoszenia trzech lub więcej kandydatów za wybranego na Sołtysa uznaje się tego kandydata, który otrzymał ponad połowę ważnie oddanych głosów. Jeśli w I turze głosowania żaden z kandydatów nie uzyskał wymaganej liczby głosów, przeprowadza się II turę głosowania, do której przechodzą dwaj kandydaci z największą ilością głosów. W II turze stosuje się odpowiednio ust. 2.
5. W przypadku równej liczby głosów głosowanie powtarza się umieszczając na kartach do głosowania nazwiska i imiona kandydatów z równą liczbą głosów.

#### § 27.

1. W przypadku zgłoszenia liczby kandydatów do Rady Sołeckiej nie większej niż liczba miejsc do wyboru jej członkami zostają ci kandydaci, którzy uzyskali większą liczbę głosów „za” niż „przeciw”.
2. W przypadku zgłoszenia liczby większej kandydatów niż liczba miejsc do wyboru za wybranych do Rady Sołeckiej uznaje się tych kandydatów, którzy otrzymali kolejno największą liczbę głosów „za”.
3. W przypadku równej liczby głosów głosowanie powtarza się umieszczając na kartach do głosowania nazwiska i imiona kandydatów z równą liczbą głosów.

#### § 28.

1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez ten organ odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.
2. Mieszkańcy sołectwa w sprawie odwołania Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej z przyczyn określonych w ust. 1 występują do Burmistrza z wnioskiem o zwołanie Zebrania Wiejskiego. Wniosek musi być poparty przez co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.
3. Burmistrz w terminie 14 dni od przyjęcia wniosku zwołuje Zebranie Wiejskie celem podjęcia decyzji o odwołaniu Sołtysa lub Rady Sołeckiej i ewentualnego dokonania ponownego wyboru.
4. Odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej odbywa się w głosowaniu tajnym bezwzględną większością głosów (50%+1 głos) mieszkańców obecnych na zebraniu. W przedmiocie quorum stosuje się odpowiednio §21 niniejszego Statutu.
5. W przypadku złożenia rezygnacji przez Sołtysa lub jego śmierci Burmistrz w terminie 1 - go miesiąca od złożenia rezygnacji lub śmierci zwołuje Zebranie Wiejskie celem dokonania wyboru nowego Sołtysa.
6. W przypadku złożenia rezygnacji lub śmierci członka Rady Sołeckiej wybory dla uzupełnienia składu Rady Sołeckiej przeprowadza samodzielnie Zebranie Wiejskie zwołane przez Sołtysa.
7. W przypadku rezygnacji przez ponad połowę członków Rady Sołeckiej, Sołtys jest zobowiązany o fakcie tym niezwłocznie powiadomić Burmistrza oraz w terminie 14 dni od zaistniałej sytuacji zwołać Zebranie Wiejskie celem dokonania wyboru.

#### § 29.

1. Do obowiązków Sołtysa w szczególności należy:

- 1) reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz,
  - 2) utrzymywanie stałych kontaktów z Radą Gminy i Burmistrzem oraz informowanie o potrzebach Sołectwa,
  - 3) przygotowywanie i zwoływanie zebrania wiejskiego,
  - 4) wykonywanie uchwał organów Gminy i Zebrania Wiejskiego,
  - 5) zwoływanie i przygotowywanie posiedzeń i kierowanie pracą Rady Sołeckiej,
  - 6) zgłaszanie Burmistrzowi wniosków wyrażających opinię społeczną we wszystkich sprawach leżących w zakresie działania Sołectwa,
  - 7) inicjowanie aktywności społecznej mieszkańców poprzez organizowanie wspólnych prac na rzecz poprawy estetyki Sołectwa oraz warunków socjalno-bytowych mieszkańców,
  - 8) podejmowanie działań mających na celu utrzymanie czystości i porządku publicznego w Sołectwie,
  - 9) współpraca z instytucjami kultury i placówkami oświatowymi w zakresie organizowania imprez kulturalno-oświatowych na terenie Sołectwa oraz rozwijania różnych form życia kulturalno-oświatowego,
  - 10) współpraca z klubami sportowymi w zakresie organizowania na terenie sołectwa imprez sportowo-rekreacyjnych,
  - 11) w sytuacjach szczególnego zagrożenia, w wyniku klęsk żywiołowych, kierowanie w sołectwie akcją pomocy,
  - 12) wykonywanie innych zadań należących do Sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów.
2. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

### **§ 30.**

1. Przy wykonywaniu zadań Sołtys ściśle współpracuje z Radą Sołecką, która wspiera jego działalność.
2. Rada Sołecka wybiera ze swego grona zastępcę przewodniczącego Rady Sołeckiej, który przejmuje obowiązki Sołtysa w czasie jego nieobecności, choroby lub innych obiektywnych przeszkód trwających dłużej niż miesiąc.
3. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się co najmniej raz na kwartał.
4. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje i przewodniczy im Sołtys - przewodniczący Rady Sołeckiej lub jego zastępca.
5. Do Rady Sołeckiej w szczególności należy:
  - 1) ustalenie projektu porządku obrad Zebrania Wiejskiego,
  - 2) opracowywanie i przedkładanie Zebraniu Wiejskiemu projektów uchwał w sprawach dotyczących Sołectwa,
  - 3) opracowywanie i przedkładanie Zebraniu Wiejskiemu projektów podziału środków finansowych na każdy rok budżetowy na zadania, których realizacją należy do Sołectwa,
  - 4) wykonywanie uchwał organów Gminy i Zebrania Wiejskiego, określając sposób wykonania oraz nadzorując ich realizację,
  - 5) czuwanie nad realizacją wniosków zgłoszonych przez mieszkańców Sołectwa,
  - 6) współdziałanie z zakładami pracy, organizacjami i stowarzyszeniami w celu wspólnej realizacji zadań na rzecz poprawy infrastruktury,
  - 7) organizowanie wspólnych prac, konkursów mających na celu poprawę estetyki i upiększania wsi,
  - 8) podejmowanie działań, mających na celu utrzymanie czystości i porządku publicznego w Sołectwie.

### **§ 31.**

1. Sołtys ma obowiązek składania Zebraniu Wiejskiemu rocznego sprawozdania z całokształtu działalności. Sprawozdanie winno obejmować również działalność Rady Sołeckiej.
2. Po upływie kadencji Sołtys składa Zebraniu Wiejskiemu sprawozdanie obejmujące całokształt działalności za okres całej kadencji.
3. Sprawozdanie, o którym mowa w ust. 2, Sołtys składa na Zebraniu, które zwołane zostało w celu wyboru nowych organów.

**Rozdział 5.**  
**Gospodarka finansowa**

**§ 32.**

1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.
2. Sołectwo może dysponować środkami funduszu sołectkiego, po jego utworzeniu na zasadach określonych w ustawie z dnia 20 lutego 2009 r. o funduszu sołectkim (Dz. U. Nr 52, poz. 420).
3. Zasady tworzenia funduszu określają odrębne przepisy.

**Rozdział 6.**  
**Kontrola Sołectwa**

**§ 33.**

1. Kontroli Sołectwa dokonuje Burmistrz w każdym czasie.
2. Kontrolę wykonują osoby imiennie upoważnione przez Burmistrza w zakresie przez Burmistrza wskazanym.
3. O terminie kontroli zawiadamia się Sołtysa przynajmniej na 3 dni przed terminem kontroli.
4. Przedmiotem kontroli jest w szczególności:
  - 1) faktyczna realizacja wydatków na podstawie przedłożonych rachunków za zakup towarów i usług w trybie Zarządzenia Burmistrza,
  - 2) zgodność dokonanych zakupów towarów i usług z dokumentacją finansową.
5. Z kontroli sporządza się protokół, który podpisuje kontrolujący i doręcza Sołtysowi.
6. Sołtys ma prawo wnieść do Burmistrza zastrzeżenia i uwagi w terminie 7 dni od doręczenia protokołu kontroli.
7. Rozpatrzenie zgłoszonych uwag winno nastąpić w terminie 7 dni od ich złożenia.
8. Sołtys ma obowiązek powiadomić Burmistrza o sposobie i terminie wykonania zaleceń pokontrolnych w terminie 30 dni od doręczenia protokołu kontroli.
9. Burmistrz w dowolnym terminie ma prawo do rekontroli wykonania zaleceń pokontrolnych.
10. Sołtys ma obowiązek przygotować jednostkę do kontroli i wydać kontrolującemu wszelką dokumentację dotyczącą funkcjonowania Sołectwa - zakres i sposób realizacji zadań jednostki.
11. Kontrolę Sołectwa wykonywać może także Rada Gminy poprzez Komisję Rewizyjną lub komisję doraźną określając przedmiot i zakres kontroli w trybie i na zasadach określonych w Statucie Gminy.
12. Kontrolę finansową nad działalnością Sołectwa sprawuje Burmistrz Miasta i Gminy Uzdrowskiej Muszyna.

**Rozdział 7.**  
**Nadzór nad działalnością Sołectwa**

**§ 34.**

1. Uchwały Zebrania Wiejskiego sprzeczne z prawem, Statutem Miasta i Gminy Uzdrowskiej Muszyna i Statutem Sołectwa są nieważne.
2. Burmistrz rozpatruje uchwały i opinie organów Sołectwa, udzielając odpowiedzi w terminie 21 dni.
3. Jeżeli uchwały organów Sołectwa są sprzeczne z prawem, Burmistrz stwierdza ich nieważność, niezwłocznie informując pisemnie o tym fakcie Sołtysa.
4. Od stanowiska Burmistrza organy Sołectwa mogą wnieść sprzeciw do Rady Gminy.
5. Rada Gminy rozpatrując sprzeciw przyjmuje stanowisko, w którym:
  - 1) uznaje zasadność sprzeciwu i uchyla stanowisko Burmistrza o stwierdzeniu nieważności uchwały,
  - 2) nie uwzględnia sprzeciwu i podtrzymuje stwierdzenie nieważności uchwały.
6. Stanowisko Rady Gminy jest ostateczne.

7. Treść rozstrzygnięcia, o którym mowa w ust. 5 Burmistrz podaje do publicznej wiadomości przez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu i na terenie Sołectwa.

8. Rada Gminy może uchylić uchwałę Zebrania Wiejskiego, jeśli jej wykonanie mogłoby narazić mienie gminne na znaczne straty lub budżet gminy na bezzasadne wydatki.

## **Rozdział 8. Postanowienia końcowe**

### **§ 35.**

1. Sołtys może uczestniczyć w sesjach Rady Gminy bez prawa udziału w głosowaniu.

2. Rada Gminy może odrębną uchwałą określić zasady, na jakich będzie przysługiwała Sołtysowi dieta oraz zwrot kosztów podróży służbowej.

### **§ 36.**

1. Sołectwo używa pieczęci:

1) nagłówkowej - o treści:

Sołectwo Milik

2) podpisowej - o treści:

Sołtys wsi Milik

imię i nazwisko

### **§ 37.**

1. Statut podlega uchwaleniu przez Radę Gminy.

2. Każda zmiana Statutu dokonywana jest w trybie właściwym dla jego uchwalenia.

3. Zmiany w statucie mogą być dokonywane na wniosek Zebrania Wiejskiego lub z inicjatywy organów Gminy.

Przewodniczący Rady Miasta  
i Gminy Uzdrowskiej Muszyna

**Jerzy Majka**

**MAPA MIASTA I GMINY UZDROWISKOWEJ MUSZYNA**

