

Znak sprawy: INW-341/13/2010

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

zwana w dalszej części „specyfikacją”, postępowania prowadzonego w myśl przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 Prawo Zamówień Publicznych - zwanej dalej „ustawą” (Dz.U. Nr 223 poz. 1655 z 2007 r. z późn. zm.) na: **Świadczenie usług transportowych i sprzętowych związanych z bieżącym utrzymaniem dróg gminnych w 2010 roku na terenie Gminy Grybów.**

Wspólny Słownik Zamówień CPV:

60181000-0 - wynajem samochodów ciężarowych wraz z kierowcą

45520000-8 – wynajem ładowarek wraz z obsługą.

ROZDZIAŁ I – Nazwa oraz adres Zamawiającego:

**WÓJT GMINY GRYBÓW, ul. Jakubowskiego 33, 33-330 Grybów,
tel. 0-18/ 445 02 04, fax. 0-18/445 04 02; <http://www.gminagrybow.pl>,
e-mail: ug.grybow@pro.onet.pl.**

ROZDZIAŁ II – Tryb udzielenia:

Postępowanie prowadzone będzie w trybie przetargu nieograniczonego (Rozdział III, Oddział 1, art. 39-46 Ustawy - Prawo Zamówień Publicznych), o wartości przekraczającej wyrażoną w złotych równowartości kwoty 14.000 euro i nie przekraczającej kwoty określonej w art.11 ust. 8 ustawy.

ROZDZIAŁ III – Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest realizacja usług obejmujących:

Świadczenie usług transportowych samochodem ciężarowym samowładowczym wraz z kierowcą i sprzętowych koparko-ładowarką wraz z operatorem związanych z bieżącym utrzymaniem dróg gminnych w 2010 roku na terenie Gminy Grybów w 16 sołectwach – 7 zadań – polegających na wykonywaniu robót ziemnych, robót załadunkowych, renowacji rowów z wywozem urobku, przewozu materiałów.

Świadczenie usług koparko ładowarką wraz z operatorem o mocy nie mniejszej niż 50 KW i napędzie 4x4 oraz świadczenie usługi samochodem ciężarowym dwu lub trzy osiowym, rozładunek trójstronny, ładowność minimalna 5 ton, w następujących zadaniach:

Zadanie nr 1

Remont dróg gminnych na terenie gminy Grybów w miejscowościach: Cieniawa - Ptaszkowa.

Lp	Rodzaj sprzętu	Planowana ilość godz pracy sprzętu
1	Koparko ładowarka	500godz
2	Samochód ciężarowy	250godz

Zadanie nr 2

Remont dróg gminnych na terenie gminy Grybów w miejscowościach: Krużlowa Wyżna - Stara Wieś.

Lp	Rodzaj sprzętu	Planowana ilość godz pracy sprzętu
1	Koparko ładowarka	350godz
2	Samochód ciężarowy	200godz

Zadanie nr 3

Remont dróg gminnych na terenie gminy Grybów w miejscowościach: Krużlowa Niżna - Siołkowa - Chodorowa.

Lp	Rodzaj sprzętu	Planowana ilość godz pracy sprzętu
1	Koparko ładowarka	450godz
2	Samochód ciężarowy	250godz

Zadanie nr 4

Remont dróg gminnych na terenie gminy Grybów w miejscowościach: Stróże - Polna - Wyskitna.

Lp	Rodzaj sprzętu	Planowana ilość godz pracy sprzętu
1	Koparko ładowarka	450godz
2	Samochód ciężarowy	250godz

Zadanie nr 5

Remont dróg gminnych na terenie gminy Grybów w miejscowościach: Kąclowa - Binczarowa.

Lp	Rodzaj sprzętu	Planowana ilość godz pracy sprzętu
1	Koparko ładowarka	350godz
2	Samochód ciężarowy	200godz

Zadanie nr 6

Remont dróg gminnych na terenie gminy Grybów w miejscowościach: Florynka - Wawrzka.

Lp	Rodzaj sprzętu	Planowana ilość godz pracy sprzętu
1	Koparko ładowarka	350godz
2	Samochód ciężarowy	200godz

Zadanie nr 7

Remont dróg gminnych na terenie gminy Grybów w miejscowościach: Gródek - Biała Niżna

Lp	Rodzaj sprzętu	Planowana ilość godz pracy sprzętu
1	Koparko ładowarka	450godz
2	Samochód ciężarowy	250godz

W oparciu o art. 34 ust. 5 ustawy Prawo Zamówień Publicznych przewiduje się prawo opcji polegające na tym, że Zamawiający gwarantuje realizację usług w ilości 70% planowanego zapotrzebowania natomiast pozostałe 30% będzie realizowane wg potrzeb Zamawiającego.

2. Do obowiązków Wykonawcy należeć będzie:
 - organizacja usług: w tym pokrycie wszelkich kosztów z tym związanych,
 - przestrzeganie zasad BHP oraz Kodeksu Pracy – dotyczy to również warunków bezpieczeństwa wszystkich osób podczas świadczenia usług,
 - ubezpieczenie z tytułu szkód losowych oraz odpowiedzialności cywilnej.
3. Zamawiający nie dopuszcza wykonywania usług w sposób odmienny niż określony w specyfikacji.
4. Formularz specyfikacji istotnych warunków zamówienia publicznego wraz z załącznikami można uzyskać osobiście w siedzibie Zamawiającego pok. nr 13 w cenie 10 zł., za zaliczeniem pocztowym lub bezpłatnie ze strony internetowej Zamawiającego: www.gminagrybow.pl.
5. W celu lepszego zapoznania się z przedmiotem zamówienia Zamawiający zaleca dokonanie przez wykonawcę (na własny koszt, ryzyko i odpowiedzialność) wizji lokalnej w terenie oraz zdobycia wszelkich informacji, które mogą być konieczne do przygotowania oferty.
6. Miejsce realizacji zamówienia: obszar gminy Grybów.
7. Zamawiający nie dopuszcza możliwości powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom.
8. Zakres rzeczowy i szczegółową lokalizację usług oraz zakres zatrudnienia określa każdorazowo zamawiający w oddzielnym zamówieniu.

ROZDZIAŁ IV - Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych:

Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych – 7 zadań.

ROZDZIAŁ V – Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających:

Zamawiający dopuszcza możliwość udzielenia zamówień uzupełniających oraz dodatkowych zgodnie z przepisami art. 67 ust. 1 pkt. 5 i 6 w/w ustawy.

ROZDZIAŁ VI – Opis przedstawienia ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakimi muszą odpowiadać oferty wariantowe jeżeli Zamawiający dopuszcza ich składanie:

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

ROZDZIAŁ VII – Termin wykonania zamówienia:
--

Wymagany termin realizacji zamówienia: **sukcesywnie od kwietnia do 31 grudnia 2010r.**

ROZDZIAŁ VIII – Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonania oceny spełnienia tych warunków:

1. Warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
 - 1.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust.1 ustawy P.Z.P.
 - 1.2. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 i 2 ustawy P.Z.P.
2. O udzieleniu zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania – będą brane pod uwagę oferty:
 - a) wykonawców, którzy nie wyrządzili szkody, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocnili się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania czego potwierdzeniem jest brak wpisu w wykazie wykonawców prowadzonym przez prezesa urzędu zamówień publicznych na stronie internetowej urzędu zamówień publicznych zgodnie z art.154 pkt 5a;
 - b) wykonawców w stosunku do których nie otwarto likwidacji lub których upadłości nie ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postępowaniem sadu jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
 - c) wykonawców, którzy załączyli do oferty aktualny opis z właściwego rejestru , jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art.24 ust.1 pkt 2 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert ,
 - d) wykonawców, którzy nie zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji organu oraz potwierdził to przekładając do oferty aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
3. W zakresie dysponowania potencjałem technicznym niezbędnym do realizacji zamówienia pod uwagę będą brane oferty wykonawców którzy wykażą do realizacji zamówienia oddzielnie na każde zadanie koparko ładowarkę z operatorem wraz z samochodem samowyladowniczym z kierowcą zgodnie z **załącznikiem nr 5 do nin. specyfikacji** – kwalifikacje techniczne oferenta.
4. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu:
 Zamawiający dokona sprawdzenia spełnienia przez Oferentów wymogów określonych w ustawie – Prawo zamówień publicznych i specyfikacji w zakresie kompletności i jakości oferty, pod uwagę będą brane oferty zawierające komplet ważnych oświadczeń i dokumentów wymaganych niniejszą specyfikacją.
 Ocena spełnienia w/w warunków zostanie dokonana zgodnie z formułą spełnia/ nie spełnia, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wymaganych

w specyfikacji.

ROZDZIAŁ IX – Informacja o oświadczeniach i dokumentach jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

Wykonawca składa wraz z ofertą oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz żądane dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków.

Zamawiający wymaga złożenia w ofercie przetargowej następujących oświadczeń i dokumentów, jak poniżej:

1. **OŚWIADCZENIA:** o spełnieniu warunków art. 22 ust. 1 stanowiące **załącznik nr 2** do niniejszej specyfikacji i oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia art. 24 ust 1 i 2 stanowiące **załącznik nr 3** do niniejszej specyfikacji,
2. **DOKUMENTY** potwierdzające spełnienie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 i art. 24 ustawy, a mianowicie:
 - a) oferta cenowa – wg formularza stanowiącego **załącznik nr 1 (w 7 egzemplarzach na każde zadanie oddzielnie)** do niniejszej specyfikacji;
 - b) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - c) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłaceniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
 - d) kwalifikacje techniczne oferenta - wg załączonego wzoru stanowiącego **załącznik nr 5** do niniejszej specyfikacji.
 - e) licencja na wykonywanie krajowego transportu drogowego rzeczy,
 - f) umowa – wg załączonego wzoru stanowiącego **załącznik nr 4** do niniejszej specyfikacji.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo szczegółowego sprawdzenia stanu faktycznego z przedłożonymi dokumentami i oświadczeniami, w tym również poprzez wezwanie oferenta do wyjaśnienia dokumentów.

ROZDZIAŁ X – Informacja o sposobie porozumienia się Zamawiającego z wykonawcami oraz przekazania oświadczeń i dokumentów:

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie lub faksem (nie dopuszcza się drogi elektronicznej).
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie.
3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje składane zarówno przez wykonawcę jak i przez zamawiającego sporządzone będą w języku polskim. W przypadku gdy wykonawca przekłada wraz z ofertą dokumenty sporządzone w języku innym niż polski, zamawiający wymaga aby były one przetłumaczone na język polski przez tłumacza przysięgłego.

ROZDZIAŁ XI – Osoby uprawnione do porozumienia się z wykonawcami:

1. Stosownych wyjaśnień udzielają: w sprawach przedmiotowych – inspektor inż. Tomasz Chronowski, pok. nr 12 – tel. 018/440-86-70 oraz w sprawach proceduralnych – mgr Jacek Migacz oraz mgr Magdalena Kruczek - pok. nr 13 tel. 018/445-00-29.
2. Przed upływem terminu składania ofert zgodnie z art. 38 ustawy – Prawo Zamówień Publicznych, każdy wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie specyfikacji. Pytania winny być składane na piśmie. Zamawiający zgodnie z art. 38 ustawy – Prawo Zamówień Publicznych udzieli niezwłocznie pytającemu odpowiedzi na piśmie, przesyłając jednocześnie treść wyjaśnień wszystkim oferentom, którzy pobrali specyfikację oraz zamieści na stronie internetowej bez ujawniania źródła zapytania.
3. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekazuje wszystkim wykonawcom, którzy pobrali specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieszcza na stronie internetowej Zamawiającego.
4. Jeżeli w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia prowadzi do zmiany treści ogłoszenia zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
5. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieszcza na stronie internetowej Zamawiającego.

ROZDZIAŁ XII - Termin związania ofertą:

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni (jest to termin równoznaczny z terminem ważności wadium) i rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Termin związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

ROZDZIAŁ XIII - Opis sposobu przygotowania ofert:

1. Wykonawca może złożyć na jedno zadanie tylko jedną ofertę sam lub jako członek (partner) Wykonawców składających ofertę wspólną.
2. Oferta powinna być sporządzona w jednym egzemplarzu, w języku polskim pismem maszynowym (maszyna do pisania lub edytor tekstu) lub ręcznie, czytelnie lub literami drukowanymi. W przypadku gdy wykonawca przekłada wraz z ofertą dokumenty sporządzone w języku innym niż polski, zamawiający wymaga aby były one przetłumaczone na język polski przez tłumacza przysięgłego.
3. **Ofertę na więcej niż jedno zadanie należy składać w oddzielnych kopertach na każde zadanie osobno wraz z kompletem wymaganych dokumentów.**
4. Oferta jako stanowcza propozycja zawarcia umowy, powinna określać wynagrodzenie-cenę w złotych polskich, zawierać bezwarunkowe przyrzeczenie spełnienia istotnych warunków kontraktu określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia wraz z

załącznikami. Ofertę należy sporządzić według formularza oferty cenowej stanowiącego **załącznik nr 1** (7 egzemplarzy oddzielnie na każde zadanie) do niniejszej specyfikacji. Zamawiający zleca aby oferta była złożona w nieprzejrzywej, zamkniętej, zaklejonej kopercie (opakowaniu), która będzie zaadresowana do zamawiającego i będzie posiadać oznaczenie:

„Oferta na świadczenie usług zestawem koparko-ładowarką oraz samochodem samowładoczym – w miejscowościach:..... zadanie nr.....”.

Poza oznaczeniami podanymi wyżej koperta powinna posiadać nazwę i adres wykonawcy, aby można było odesłać w przypadku stwierdzenia opóźnienia.

5. Koszty opracowania i dostarczenia oferty obciążają wyłącznie Wykonawcę.
6. Przed sporządzeniem oferty wykonawca winien zdobyć wszystkie informacje niezbędne do sporządzenia oferty.
7. Ewentualne poprawki w ofercie muszą być potwierdzone podpisem osoby (osób) podpisującej tą ofertę.
8. Oświadczenie wymienione w Rozdziale IX pkt. 1 oraz wypełniony formularz oferty, należy przedłożyć w formie oryginałów. Inne dokumenty mogą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osoby (osobę) upoważnione do podpisania oferty.
9. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od wykonawców, w wyznaczonym przez siebie terminie złożenia wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Brak oświadczeń i dokumentów jest podstawą do wykluczenia oferty.
10. Oferta oraz wszystkie załączniki podpisuje osoba/y uprawniona do reprezentowania wykonawcy w obrocie gospodarczym (osobę – osoby uprawnione do składania cywilnoprawnych oświadczeń woli ze skutkiem zaciągania zobowiązań w imieniu wykonawcy), zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa.
11. Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy – innego niż określony w dokumencie określonym w Rozdz. IX pkt. 2b), należy dołączyć właściwe umocowanie prawne do składania cywilnoprawnych oświadczeń woli ze skutkiem zaciągania zobowiązań w imieniu wykonawcy.
12. Pod uwagę będą brane oferty, które po przyjęciu doprowadzą do zawarcia ważnej i pozbawionej wad umowy, stanowiące stanowczą propozycję zawarcia umowy, zawierające co najmniej konieczne (istotne) elementy jej treści.
13. **Informacje dotyczące oferty wspólnej.**
 - a) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia;
 - b) Podmioty występujące wspólnie (spółka cywilna, konsorcjum, małżonkowie itp.) ponoszą solidarną odpowiedzialność za nie wykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia;
 - c) Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
14. Na podstawie art.87 ust. 2 zamawiający poprawia w ofercie:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych pomyłek,
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

ROZDZIAŁ XIV - Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego w terminie do dnia **9 kwietnia 2010 r.**

do godz. 9.45. /kancelaria/.

2. Oferty przesłane pocztą będą rozpatrywane przez Zamawiającego jeżeli wpłyną przed upływem wymaganego terminu składania.
3. Ofertę złożoną po terminie zwraca się bez otwarcia.
4. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w dniu **9 kwietnia 2010 r. o godz. 10.15** /sala posiedzeń/.

ROZDZIAŁ XV – Opis sposobu obliczenia ceny:

1. Cena ofertowa ma obejmować wynagrodzenie za wszystkie obowiązki przyszłego wykonawcy związane z wykonywaniem usługi zgodnie z warunkami zawartymi w niniejszej specyfikacji wraz z załącznikami.
2. Określając cenę Wykonawca powinien oprzeć się na własnej, opartej na rachunku ekonomicznym kalkulacji w cenach bieżących ważnych do daty zakończenia zamówienia i tak wycenić całość usługi składającej się na zamówienie.
3. Zaakceptowana cena będzie niezmienna w okresie wykonywania przedmiotu zamówienia.
4. Całkowita cena ofertowa musi zawierać wszelkie cła, podatki i inne należności według stanu prawnego na dzień składania ofert. Podyktowane jest to koniecznością rzetelnego porównania cen ofertowych wszystkich wykonawców.
5. Wykonawca przed ostatecznym określeniem ceny ofertowej, zobowiązany jest do dokonania wizji lokalnej oraz zdobycia wszelkich informacji, które mogą być konieczne do przygotowania oferty.

ROZDZIAŁ XVI – Informacja dotycząca walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą:

Zamawiający dopuszcza wyłącznie rozliczenie w PLN.

ROZDZIAŁ XVII – Opis kryteriów którymi Zamawiający będzie kierował się przy wyborze oferty:

Ocenię podlegają niewykluczone oferty oddzielnie na każde zadanie według następującego kryterium:

Cena – 100%

Najniższa cena brutto otrzyma maksymalną ilość punktów, pozostałe ceny brutto otrzymają ilość punktów odpowiadających cenie proporcjonalnej wg następującej formuły:

$$\text{Wskaźnik}_{\text{ceny}} = (\text{Cena}_{\text{minimalna}} / \text{Cena}_{\text{badana}}) \times 100$$

ROZDZIAŁ XVIII – Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

Po zakończeniu przetargu wykonawca, który wygrał przetarg dopełni następujących formalności:

1. W przypadku wykonawcy, który złożył ofertę wspólną, Wykonawca przedstawi umowę o wspólne wykonanie zamówienia (konsorcjum). Umowa regulująca współpracę podmiotów jeżeli występują wspólnie – umowa o wspólnej wykonania zamówienia, określać ma między innymi: cel gospodarczy, oznaczenie czasu trwania umowy obejmującego okres

realizacji umowy i okres rękojmi i gwarancji, klauzulę zakazującą zmiany umowy bez zgody Zamawiającego, sposób reprezentowania grupy podmiotów oraz zakres i rodzaj odpowiedzialności poszczególnych podmiotów za wykonanie zamówienia z tym jednak zastrzeżeniem, że odpowiedzialność podmiotów jest wobec zamawiającego solidarna, co musi być zapisane w tej umowie, a także musi ustanowić osobę podmiot uprawniony (lider) konsorcjum do składania i przejmowania oświadczeń woli stron.

2. W razie konieczności, w przypadku spółek prawa handlowego, stosowanie do przepisów art.230 Kodeksu Spółek Handlowych Wykonawca przedstawi dokumenty potwierdzające uprawnienia osób reprezentujących spółkę do zawierania umów o wartości dwukrotnie przewyższającej wysokość kapitału zakładowego tj. stosowną uchwałę zgromadzenia wspólników lub umowę spółki, jeżeli z jej treści wynika, że podejmowanie takiej uchwały nie jest wymagane.
3. W przypadku dokonania wyboru wykonawcy, którym są podmioty działające wspólnie dokonana zostanie uwzględniająca tę okoliczność zmiana wzorca umowy.
4. Umowa zostanie zawarta w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.

ROZDZIAŁ XIX - Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego:

Informacje w tym zakresie zawiera wzorzec umowy stanowiącej **załącznik nr 4** do niniejszej specyfikacji.

ROZDZIAŁ XX - Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia:

1. Z uwagi na wartość zamówienia publicznego nie przekraczającego kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust. 8 ustawy, Wykonawcom przysługuje odwołanie wyłącznie wobec czynności:
 - opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu,
 - wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - odrzucenia oferty odwołującego
2. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
4. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed terminem upływu terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 Ustawy – Prawo Zamówień Publicznych.

ROZDZIAŁ XXI - Informacje końcowe:

1. Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści ofert w trakcie prowadzonego postępowania z wyjątkami dokumentów stanowiących załączniki do protokołu jawne po

- wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i dokumentów lub informacji zastrzeżonych przez uczestników postępowania.
2. Udostępnienie zainteresowanym odbywać się będzie wg poniższych zasad:
 - a) zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku,
 - b) zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnienia dokumentów,
 - c) zamawiający wyznaczy członka komisji, w której obecności udostępnione zostaną dokumenty,
 - d) udostępnienie może mieć miejsce wyłącznie w siedzibie Zamawiającego oraz w czasie godzin jego urzędowania.
 3. Zamawiający informuje że wadium oraz zabezpieczenia należytego wykonania umowy nie jest wymagane.
 4. Zamawiający nie zamierza zawierać umowy ramowej.
 5. Zamawiający nie zamierza ustanawiać dynamicznego systemu zakupów.
 6. Zamawiający nie przewiduje możliwości wyboru najkorzystniejszej oferty przy zastosowaniu trybu aukcji elektronicznej.
 7. W sprawach nieuregulowanych stosuje się przepisy ustawy.

ROZDZIAŁ XXII - Wykaz załączników do specyfikacji:

- Załącznik nr 1** – formularze oferty cenowej – 7 egzemplarzy /zadań/.
- Załącznik nr 2** – formularz - oświadczenie z art. 22 ust. 1 ustawy PZP,
- Załącznik nr 3** – formularz - oświadczenie z art. 24 ust. 1 i 2 ustawy PZP,
- Załącznik nr 4** – formularz - wzór umowy – 7 egzemplarzy,
- Załącznik nr 5** - kwalifikacje techniczne oferenta.

ZATWIERDZIŁ:

.....
(imię i nazwisko osób zatwierdzających oraz pieczęć)

Grybów, dnia 30.03.2010 r.