

REGULAMIN KORZYSTANIA ZE SPRZĘTU KOMPUTEROWEGO I INTERNETU W FILII BIBLIOTECZNEJ POWIATOWEJ I MIEJSKIEJ BIBLIOTECE PUBLICZNEJ W WIELICZCE

§ 1. Zasady korzystania ze sprzętu komputerowego

1. Prawo do korzystania ze ogólnodostępnego sprzętu informatycznego będącego własnością Biblioteki mają wszyscy użytkownicy biblioteki.
2. Korzystanie z ze sprzętu komputerowego oraz z dostępu do Internetu jest bezpłatne. Opłaty pobierane są tylko za wydruki komputerowe.
3. Przed skorzystaniem ze stanowiska komputerowego czytelnicy mają obowiązek okazania dyżurującemu bibliotekarzowi karty bibliotecznej, a w przypadku gdy nie są czytelnikami, dokumentu stwierdzającego tożsamość. Zobowiązani są również do wpisania się do rejestru odwiedzin – czynności tej dokonuje bibliotekarz.
4. Bibliotekarz wskazuje stanowisko pracy. Każda zmiana stanowiska powinna zostać zgłoszona dyżurującemu bibliotekarzowi. Czas pracy na komputerach jest ograniczony do 1 godziny. Może on zostać przedłużony, o ile nie będzie innych użytkowników czekających na dostęp do komputera.
5. Użytkownik ma prawo do:
 - korzystania z zainstalowanych programów w ramach dopuszczonych przez licencję
 - korzystania z własnych nośników elektronicznych po ich wcześniejszym sprawdzeniu przez bibliotekarza
 - kopiowania części danych na własny nośnik elektroniczny, o ile nie jest to sprzeczne z prawem autorskim
 - korzystania ze skanerów i drukarek za pośrednictwem dyżurującego bibliotekarza
6. Użytkownikowi nie wolno:
 - instalować oprogramowania i dokonywać zmian w konfiguracji oprogramowania zainstalowanego na dysku twardym oraz zmieniać, przesyłać i udostępniać danych, które naruszałoby prawo
 - kopiować oprogramowania i używać go do celów komercyjnych
 - samodzielnie usuwać usterek w działaniu oprogramowania oraz urządzeń stanowiących wyposażenie stanowisk komputerowych
 - niedozwolone są także próby uzyskania dostępu do zasobów, do których użytkownik nie jest uprawniony
7. Wysokość opłat za korzystanie ze skanerów, drukarek i kserokopiarek ustalana jest przez Dyrektora Biblioteki w formie aneksu do Regulaminu Czytelni Filii Powiatowej i Miejskiej Biblioteki Publicznej w Wieliczce.
8. Pliki pozostawione przez użytkownika na dysku będą usuwane. Pracownicy Biblioteki nie świadczą pomocy w odzyskiwaniu utraconych danych.
9. Biblioteka nie ponosi odpowiedzialności za pozostawione w pamięci komputera dane osobiste oraz pozostawione w napędach nośniki wymienne.
10. Na życzenie opiekuna prawnego, bibliotekarz może ograniczyć dziecku czas korzystania z Internetu, gier i zbiorów multimedialnych.
11. Informacje pochodzące z licencjonowanych baz danych można przetwarzać zgodnie z postanowieniami licencji bazy.

12. Praca na komputerach należących do Biblioteki jest monitorowana. Personalna użytkowników korzystających z urządzeń z dostępem do Internetu mogą być rejestrowane.
13. Bibliotekarz ma prawo do monitorowania prac użytkownika przy stanowisku komputerowym w dowolnym czasie. W przypadku stwierdzenia naruszenia powyższych zasad następuje natychmiastowe przerwanie sesji użytkownika.

§ 2. Poszanowanie sprzętu komputerowego i mienia

1. Użytkownik jest zobowiązany do poszanowania sprzętu komputerowego.
2. W przypadku awarii stanowiska obowiązkiem użytkownika jest natychmiastowe zgłoszenie zauważonej usterki do pracownika biblioteki bez podejmowania próby naprawy.
3. W przypadku stwierdzenia jakichkolwiek uszkodzeń, Dyrektor Biblioteki może odmówić czasowego, a w szczególnych przypadkach bezterminowego prawa korzystania ze sprzętu komputerowego.
4. Użytkownik ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody przez niego spowodowane, a szczególnie za zniszczenie zbiorów lub uszkodzenie stanowiska. Jest odpowiedzialny również za straty i nadużycia popełnione przy użyciu udostępnionych mu zasobów Internetu.
5. Użytkownik odpowiada materialnie w pełnej wysokości za zniszczenie lub uszkodzenie sprzętu komputerowego i innego powierzonego mienia.
6. Za uszkodzenia i zniszczenia sprzętu i powierzonego mienia użytkownik płaci odszkodowanie, którego wysokość określa Dyrektor Biblioteki, w zależności od stopnia uszkodzenia.
7. Po otrzymaniu odszkodowania, Biblioteka wydaje użytkownikowi pokwitowanie. Płatność odszkodowania dokonywana jest na podstawie noty księgowej wystawionej przez PiMBP w Wieliczce. Kwestie związane z odszkodowaniem uregulowane są na podstawie art. 361-363 Kodeksu Cywilnego.

§ 3. Zasady korzystania z Internetu

1. Korzystanie z Internetu dozwolone jest wyłącznie do celów edukacyjnych, dydaktycznych oraz naukowych. Internet nie może być wykorzystywany do wykonywania czynności naruszających prawa autorskie twórców, celów komercyjnych gier i zabaw.
2. Użytkownicy biblioteki mogą korzystać z Internetu na ogólnodostępnym sprzęcie komputerowym będącym własnością biblioteki.
3. Indywidualna sesja komputerowa trwa godzinę z możliwością przedłużenia, o ile nie będzie innych użytkowników czekających na dostęp do komputera.
4. Obowiązuje zakaz pobierania z Internetu programów komputerowych i plików bez zgody dyżurującego bibliotekarza.
5. Biblioteka zastrzega sobie prawo do ograniczania przepustowości połączenia internetowego oraz do filtrowania, blokowania i monitorowania odwiedzanych witryn.
6. Zabrania się przeglądania stron internetowych zawierających treści pornograficzne, obrażających uczucia lub naruszających dobre obyczaje oraz zasady współżycia społecznego. Użytkownik ponosi odpowiedzialność za wszelkie działania sprzeczne z prawem poczynione w czasie korzystania ze sprzętu oraz Internetu.
7. Wprowadzenie wirusów komputerowych na poszczególne stanowiska, jak również do sieci komputerowej powodować będzie odpowiedzialność karną użytkownika, zgodnie z przepisami kodeksu karnego.

8. Odpowiedzialność karna nie wyłącza odpowiedzialności za straty majątkowe poniesione przez Bibliotekę w związku z uszkodzeniem sprzętu komputerowego, oprogramowania, informacji.
9. Bibliotekarz ma prawo odmówić użytkownikowi dostępu do komputera, jeżeli użytkownik narusza zasady korzystania z Internetu lub wykonuje inne zabronione działania związane z korzystaniem z Internetu i/lub komputera.

§ 3. Przepisy końcowe

1. Użytkownik nie stosujący się do przepisów Regulaminu, niewłaściwie korzystający ze sprzętu lub zachowujący się nieodpowiednio może być czasowo, a w szczególnych przypadkach na stałe, pozbawiony prawa korzystania ze stanowiska komputerowego oraz Internetu.
2. Od takiej decyzji przysługuje czytelnikowi prawo odwołania się do Dyrektora Biblioteki.
3. Zgodnie z Ustawą z dnia 29.09.1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późniejszymi zmianami) użytkownicy wyrażają zgodę na wykorzystanie swoich danych osobowych w celach statystycznych oraz w sprawach związanych z korzystaniem ze sprzętu komputerowego i Internetu.

Niniejszy regulamin obowiązuje od 20.04.2017 r.

Dyrektor Powiatowej i Miejskiej Biblioteki Publicznej w Wieliczce