

Załącznik nr 1

**KARTA ZGŁOSZENIA DZIECKA DO ŚWIETLICY SZKOLNEJ W SZKOLE
PODSTAWOWEJ NR 1 IM. HENRYKA SIENKIEWICZA W SZCZAWNICY**

Proszę o przyjęcie mojego dziecka..... z klasy..... do świetlicy szkolnej SP 1 w Szczawnicy na rok szkolny 20.... /20.... . Oświadczam, że zapoznałem się z regulaminem świetlicy i zobowiązuję się go przestrzegać. Zobowiązuję się również do punktualnego odbierania mojego dziecka (zgodnie z godziną wskazanego w karcie zgłoszenia). Oświadczam, że zapoznałem się z procedurą w przypadku gdy rodzic/ opiekun prawny nie dopełnia obowiązku odebrania dziecka ze świetlicy szkolnej

Szczawnica, dnia.....

Czytelny podpis rodziców/opiekunów

I. DANE O UCZNIU:

Data urodzenia dziecka..... PESEL.....

Adres zamieszkania.....

Imiona rodziców/prawnych opiekunów
.....

Telefony kontaktowe:

domowy:..... komórkowy:.....

Przyczyny uzasadniające ubieganie się o miejsce w świetlicy (należy podkreślić wybraną):

- a) Dziecko musi dłużej przebywać w szkole ze względu na fakt, pracy obojga rodziców,
- b) Dziecko musi dłużej przebywać w szkole ze względu na fakt, dojazdów do szkoły,
- c) Z innych przyczyn lub okoliczności (jakich?)

II. INFORMACJE O ODBIERANIU DZIECKA ZE ŚWIETLICY

W jakich dniach i jakich godzinach dziecko będzie przebywać w świetlicy?

poniedziałek od godz..... do godz.....

wtorek od godz..... do godz.....

środa od godz..... do godz.....

czwartek od godz..... do godz.....

piątek od godz..... do godz.....

Sposób wychodzenia dziecka ze świetlicy szkolnej (należy zaznaczyć a lub b) :

a) Samodzielnie o godzinie..... (Oświadczam, że moje dziecko może na moją odpowiedzialność wychodzić samodzielnie ze świetlicy.

b) Dziecko będzie odbierane o wyznaczonej godzinie, przez:

.....
.....

Szczawnica, dnia.....

.....

Czytelny podpis rodziców/opiekunów

III. INFORMACJE O ZDROWIU DZIECKA

Dziecko ma przeciwwskazania lekarskie do zajęć ruchowych i sportowych na boisku szkolnym (w jakim zakresie)

.....

Inne problemy rozwojowo-zdrowotne:

.....
.....

IV. ZAINTERESOWANIA LUB UZDOLNIENIA DZIECKA

.....
.....
.....

Szczawnica, dnia.....

.....

Czytelny podpis rodziców/opiekunów

Informujemy, że powyższe dane przyczynią się do zapewnienia dobrej opieki nad dzieckiem i zwiększenia jego bezpieczeństwa w szkole.

INFORMACJE DOTYCZĄCE OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH

1. Zapoznałam/em się z poniższą informacją, dotyczącą zasad przetwarzania danych osobowych mojego dziecka oraz moich, w związku z zapewnieniem możliwości korzystania przez dziecko ze świetlicy SP 1 w Szczawnicy, w procesie opiekuńczo-wychowawczym w świetlicy i akceptuję jej postanowienia. Podanie danych osobowych, w tym danych, które mogą dotyczyć zdrowia dziecka oraz jego cech fizycznych lub fizjologicznych, mogących być uznane za dane biometryczne, na potrzeby wypełnienia Karty zgłoszenia dziecka do świetlicy i zaakceptowanie zasad ich przetwarzania jest dobrowolne, jednak konieczne do dokonania zgłoszenia dziecka do świetlicy. Jeżeli nie podacie Państwo tych danych i nie zaakceptujecie zasad ich przetwarzania, nie będzie możliwe przyjęcie dziecka do świetlicy szkolnej oraz świadczenie usługi w tym zakresie.

Szczawnica , dnia2020 r

.....

podpisy rodziców /prawnych opiekunów

2. Wyrażam zgodę/nie wyrażam zgody na przetwarzanie moich danych osobowych, jako osoby upoważnionej do odbierania dziecka ze świetlicy, które podaję powyżej, do celów związanych z procesem opiekuńczo-wychowawczym w świetlicy, w tym ustalenia tożsamości osoby odbierającej dziecko. Wyrażenie zgody jest dobrowolne. Podanie Państwa danych i wyrażenie zgody jest jednak niezbędne do weryfikowania tożsamości osób, którym możemy wydać dziecko ze świetlicy, a jej brak uniemożliwi nam wydanie dziecka. Zgodę można wycofać w każdej chwili.

Szczawnica , dnia.....2020 r

.....

podpisy rodziców /prawnych opiekunów

3. Wyrażam zgodę/nie wyrażam zgody na przetwarzanie danych osobowych mojego dziecka w celu związanym z funkcjonowaniem świetlicy, które obejmować może następujące czynności: umieszczanie na szkolnej tablicy ogłoszeń, w dzienniku elektronicznym, na szkolnej stronie internetowej, a także za pośrednictwem social media:

- wizerunku dziecka, utrwalonego na zdjęciach ze świetlicowych uroczystości, imprez, konkursów,

- danych dziecka w postaci imienia, nazwiska i klasy umieszczanych w związku z jego ewentualnymi osiągnięciami lub udziałem w różnych konkursach, organizowanych przez świetlicę, jak również pracach plastycznych.

Szczawnica , dnia2020 r

.....

podpisy rodziców /prawnych opiekunów

Wyrażenie powyższych zgód jest dobrowolne i nie wpływa na przyjęcie dziecka do świetlicy szkolnej oraz świadczenie usługi w tym zakresie. Zgody można wycofać w każdej chwili.

5. W razie zagrożenia zdrowia lub życia mojego dziecka wyrażam zgodę/nie wyrażam zgody na wezwanie karetki pogotowia, przewiezienie dziecka do szpitala i udzielenie pierwszej pomocy.

Szczawnica , dnia2020 r

.....

podpisy rodziców /prawnych opiekunów

Informujemy, że powyższe dane posłużą do zapewnienia bezpieczeństwa Państwa dziecka. Administratorem danych osobowych będzie Szkoła Podstawowa nr 1 im. H. Sienkiewicza w Szczawnicy, reprezentowana przez dyrektora szkoły.

Oświadczenie

Oświadczam, że moje dziecko w czasie pobytu na świetlicy może wychodzić samodzielnie do biblioteki szkolnej.

Szczawnica, dnia2020 r

.....

podpisy rodziców /prawnych opiekunów

Oświadczenie

Oświadczam, że moje dziecko może samodzielnie wychodzić ze świetlicy na zajęcia dodatkowe zorganizowane na terenie szkoły (podać jakie i kiedy)

.....
.....
.....

Szczawnica, dnia2020 r

.....

podpisy rodziców /prawnych opiekunów

Ramowy regulamin świetlicy szkolnej z przeznaczeniem dla rodziców do dołączenia do karty zgłoszenia dziecka do świetlicy.

1. Świetlica jest bezpłatna; czynna w godzinach: poniedziałek-czwartek 7.00 – 16.00. w piątek 7.00 – 15.30.
2. Wobec dzieci nieodebranych ze świetlicy do godziny 16.00, a piątek do godz. 15.30 będzie stosowana odpowiednia procedura.
3. Ze świetlicy szkolnej w pierwszej kolejności korzystają dzieci z klas I – III, których rodzice pracują.
4. W uzasadnionych przypadkach, w miarę wolnych miejsc, ze świetlicy mogą korzystać także uczniowie klas IV-VIII.
5. Do świetlicy szkolnej przyjmowanych jest maksymalnie 75 dzieci. Pierwszeństwo w przyjęciu do świetlicy będą miały dzieci, których obydwój rodzice pracują oraz rodzic pracujący samotnie wychowujący dzieci.
6. Opieką zostają objęci również uczniowie skierowani do świetlicy przez dyrekcję szkoły z powodu nieobecności nauczyciela (z wyłączeniem pory na posiłki) oraz dzieci nieuczęszczające na lekcje religii, na zajęcia dodatkowe, ale po wcześniejszym zgłoszeniu przez rodziców/opiekunów konkretnych dni i godzin.
7. Kwalifikowania i przyjmowania uczniów do świetlicy dokonuje się wyłącznie na podstawie pisemnego zgłoszenia rodziców lub prawnych opiekunów dziecka na KARCIE ZGŁOSZENIA DZIECKA DO ŚWIETLICY.
8. Karta dziecka nie zostanie przyjęta bez: aktualnych danych dziecka (imienia i nazwiska, daty urodzenia, adresu zamieszkania dziecka), klasy do której uczęszcza dziecko, aktualnego i czynnego numeru telefonu kontaktowego rodziców lub osób upoważnionych (tel. komórkowy lub w przypadku jego braku tel. stacjonarny), jasno określonych godzin pobytu dziecka.
9. Dzieci odbierane są ze świetlicy przez rodziców lub opiekunów. Inne osoby mogą odbierać dziecko tylko za pisemnym upoważnieniem rodziców. Odebranie dziecka należy zgłosić wychowawcy świetlicy.
10. Samodzielne opuszczanie świetlicy przez dziecko możliwe jest tylko za pisemnym pozwoleniem rodziców lub opiekunów.
11. Wychowawcy świetlicy nie ponoszą odpowiedzialności za pozostawione w świetlicy przedmioty.
12. Za zniszczenie przedmiotów będących wyposażeniem świetlicy materialnie odpowiadają rodzice/opiekunowie.
13. Nauczyciele- wychowawcy świetlicy współpracują z rodzicami, wychowawcami klas, pedagogiem szkolnym celem rozwiązywania trudności wychowawczych.
14. Uczniowie sprawiający problemy wychowawcze, których zachowanie nie ulegnie poprawie mimo oddziaływań wychowawczych będą skreśleni z listy uczniów objętych opieką świetlicową.
15. W przypadku nieusprawiedliwionej, ciągłej nieobecności dziecka na zajęciach w świetlicy powyżej 1 miesiąca, uczeń może być skreślony z listy dzieci uczęszczających do świetlicy szkolnej.
16. O skreśleniu dziecka z listy dzieci uczęszczających do świetlicy szkolnej decyduje dyrektor.
17. Nazwiska uczniów, których KARTY ZGŁOSZENIA wpłyną nieuzupełnione lub po wyznaczonym terminie, zostaną umieszczone na liście rezerwowej. Na tę listę zapisani będą również uczniowie, którzy nie zostali przyjęci na świetlicę w normalnym trybie kwalifikacji. Uczeń z listy rezerwowej może zostać zapisany na świetlicę w miarę wolnych miejsc.
18. Rodzice zobowiązują się do poinformowania Dyrektora Szkoły o zmianie sytuacji rodzinnej lub zawodowej. Zmiana sytuacji rodzinnej / zawodowej może być podstawą do wypisania ucznia z listy dzieci uczęszczających na zajęcia świetlicowe.
19. Zmiana sytuacji rodzinnej / zawodowej może być również podstawą do przyjęcia ucznia na zajęcia świetlicowe. Rodzice składają KARTĘ ZGŁOSZENIA, decyzję podejmuje Dyrektor Szkoły.

ZAŚWIADCZENIE O ZATRUDNIENIU MATKI

Zaświadcza się, że pani
zamieszkała w

jest zatrudniona ww pełnym/niepełnym
wymiarze czasu pracy na stanowisku, w godzinach
pracy od.....do.....

Umowa o pracę zawarta jest na czas

.....

podpis i pieczęć zakładu pracy

ZAŚWIADCZENIE O ZATRUDNIENIU OJCA

Zaświadcza się, że pan
zamieszkały w

jest zatrudniony ww pełnym/niepełnym
wymiarze czasu pracy na stanowisku, w godzinach
pracy od.....do.....

Umowa o pracę zawarta jest na czas

.....

podpis i pieczęć zakładu pracy

Decyzja dyrektora SP-1 z dnia wniosek został rozpatrzony (pozytywnie /
negatywnie)*

Podpisy członków Komisji:

.....