

.....  
(imię i nazwisko rodzica)

....., dnia .....

.....  
(adres zamieszkania)

.....  
(nr telefonu)

**Wniosek  
o zwrot kosztów przejazdu środkami komunikacji publicznej (bilety miesięczne)  
dziecka do szkoły w roku szkolnym 2021/2022**

Proszę o zwrot kosztów przejazdu dziecka:

<i>Lp</i>	<i>imię i nazwisko ucznia</i>	<i>szkoła / klasa</i>	<i>przystanek wsiadania</i>	<i>przystanek wysiadania</i>

Oświadczam, iż droga dziecka/dzieci z domu do szkoły w obwodzie w którym dziecko mieszka wynosi .....km.

Proszę o zwrot kosztów przejazdu na rachunek bankowy o numerze:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

.....  
(podpis rodzica)

Akceptacja wniosku

.....  
(podpis dyrektora szkoły)

**Oświadczenie wnioskodawcy**

Oświadczam, pod odpowiedzialnością z art.297 §1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997r. Kodeks karny (tj. Dz. U. z 2020r., poz. 1444), że:

- informacje zawarte w złożonym wniosku są zgodne z prawdą;
- przyjąłem/przyjęłam do wiadomości, że podane we wniosku informacje będą sprawdzone;
- wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych we wniosku dla celów związanych ze zwrotem kosztów przejazdu środkami komunikacji publicznej dziecka do szkoły zgodnie z ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r. (DZ.U.U.E. z 2016r., L 119, poz. 1).

.....  
(podpis rodzica)

## **KLAUZULA INFORMACYJNA –**

### **„Zwrot kosztów przejazdu środkami komunikacji publicznej (bilety miesięczne) dzieci do szkoły w roku szkolnym 2021/2022”**

W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych informujemy – zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO), informuję, że:

#### **I. Administrator danych osobowych:**

Administratorem Pan/Pana danych osobowych jest Zespół Obsługi Szkół i Przedszkoli z siedzibą w Dobra 233, 34-642 Dobra, tel. (18) 33 30 020 wew.191, fax: (18) 33 30 020 wew. 191, e-mail: [zosip@gminadobra.pl](mailto:zosip@gminadobra.pl).

#### **II. Inspektor Ochrony Danych:**

Kontakt z Inspektorem ochrony danych w Zespole Obsługi Szkół i Przedszkoli w Dobrej: e-mail: [iod.zosip@gminadobra.pl](mailto:iod.zosip@gminadobra.pl).

#### **III. Cel przetwarzania danych oraz podstawa prawna przetwarzania:**

1. Celem zbierania danych jest realizacja zadań wynikających z ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo Oświatowe (Dz. U. z 2020r. poz. 910 ze zm.), w zakresie zwrotu kosztów przejazdu dziecka i opiekuna środkami komunikacji publicznej.

2. Mogą również wystąpić przypadki w których zostanie Pani/Pan poproszona/y o wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych w określonym celu i zakresie.

#### **IV. Odbiorcy danych:**

Dane będą udostępnione przewoźnikowi realizującemu transport zbiorowy oraz podmiotom uprawnionym do ich przetwarzania na podstawie przepisów prawa.

#### **V. Przekazywanie danych do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej:**

Pani dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.

#### **VI. Okres przechowywania danych osobowych:**

1. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane jedynie w okresie niezbędnym do spełnienia celu, dla którego zostały zebrane lub w okresie wskazanym przepisami prawa.

2. Po spełnieniu celu, dla którego Pani/Pana dane zostały zebrane, mogą one być przechowywane jedynie w celach archiwalnych, przez okres, który wyznaczony zostanie przede wszystkim na podstawie rozporządzenia Prezesa w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, chyba że przepisy szczególne stanowią inaczej.

#### **VII. Prawo dostępu do danych osobowych:**

Na zasadach określonych przepisami RODO, posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora:

1. dostępu do treści swoich danych osobowych,
2. sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych,
3. ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych w momencie gdy prawidłowość przetwarzania danych osobowych jest kwestionowana,
4. prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/pana danych

Nie przysługuje Pani/Panu prawo do:

1. przenoszenia swoich danych osobowych,
2. usunięcia swoich danych osobowych w czasie realizacji celu przetwarzania oraz okresu archiwizacyjnego,

#### **VIII. Prawo do cofnięcia zgody.**

Tam, gdzie do przetwarzania danych osobowych konieczne jest wyrażenie zgody, zawsze ma Pani/pan prawo nie wyrazić zgody, a w przypadku jej wcześniejszego wyrażenia, do cofnięcia zgody. Wycofanie zgody nie ma wpływu na przetwarzanie Pani/Pana danych do momentu jej wycofania.

#### **IX. Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego:**

Posiada Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO: Biuro Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, tel. 22 531 03 00, fax. 22 531 03 01, e-mail: [kancelaria@uodo.gov.pl](mailto:kancelaria@uodo.gov.pl).

#### **X. Konsekwencje niepodania danych osobowych:**

Podanie przez Panią danych osobowych jest warunkiem rozpoznania wniosku i realizacji zwrotu kosztów zakupu biletów miesięcznych zakupionych u przewoźników realizujących transport zbiorowy.

#### **XI. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji, profilowanie:**

Pani dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

Zapoznałam/łem się z KLAUZULĄ INFORMACYJNĄ – „Zwrot kosztów przejazdu środkami komunikacji publicznej (bilety miesięczne) dzieci do szkoły w roku szkolnym 2021/2022”

.....  
(data i czytelny podpis)