

## ORGANIZACJI PRACY

### w Szkole Podstawowej im. Jana Brzechwy w Skrudzinie

– Zgodnie z wytycznymi **GIS, MZ i MEN** dla szkół

▪ Od 25 maja uruchamiamy;

- **oddział przedszkolny** – brak dzieci chętnych do uczestnictwa w zajęciach opiekuńczo-wychowawczych. Nauczyciel realizuje wychowanie przedszkolne zdalnie w szkole wykonując swoje obowiązki w ramach przydzielonego pensum.

- **organizację zajęć opiekuńczo- wychowawczych klasy I-III** – brak uczniów chętnych do uczestnictwa w zajęciach opiekuńczo-wychowawczych. Uczniowie kontynuują naukę zdalną na dotychczasowych zasadach.

Szkoła organizuje dyżur w szkole zgodnie z poniższym harmonogramem.

poniedziałek -pan Piotr Gał,

wtorek -pan Bogumił Tutko,

środa -pani Bożena Bodziony

czwartek -pani Magdalena Stawiarska

piątek – pani Małgorzata Pierzchałą

Dyżur odbywają się w godzinach pracy oddziału.

W chwili wyrażenia przez rodziców chęci uczestnictwa w zajęciach opiekuńczo-wychowawczych dziecka, prosimy zgłosić ten fakt na dwa dni robocze przed planowanym posłaniem ucznia do szkoły.

▪ Od 25 maja br. umożliwiamy

- **konsultacje dla uczniów klasy VIII** szkoły podstawowej.

Zgodnie z harmonogram konsultacji **dla klasy VIII** obowiązujący od 25-31 maja.

Lp.	Nazwisko i imię	Przedmioty	Godziny
1.	Katarzyna Konieczny	J. polski,	8 <sup>00</sup> -9 <sup>30</sup> – środa
2.	Katarzyna Rola	J. angielski	9 <sup>45</sup> – 11 <sup>00</sup> – środa
3.	Beata Knaga	Matematyka	11 <sup>15</sup> – 12 <sup>45</sup> – środa

- Od 1 czerwca br. umożliwiamy  
**- konsultacje dla wszystkich uczniów szkoły podstawowej.**
- Szkoły przy organizacji konsultacji uwzględniają także wytyczne Głównego Inspektora Sanitarnego, Ministra Zdrowia oraz Organu Prowadzącego.
- Z zajęć w formie konsultacji w szkole mogą korzystać uczniowie zdrowi, bez objawów choroby zakaźnej.

## **Konsultacje w szkole -**

### **Organizacja i harmonogram konsultacji w Szkole Podstawowej im. Jana Brzechwy w Skrudzinie**

- Decyzja rodzica o udziale dziecka w konsultacjach dydaktycznych jest **dobrowolna**.
- Każdy rodzic celem zapewnienia swojemu dziecku udziału w bezpośrednich konsultacjach zobowiązany jest do **zgłoszenia** takiej potrzeby.
- Informację o zamiarze udziału dziecka w w/w zajęciach, należy zgłosić do nauczyciela uczącego, bądź wychowawcy klasy, najpóźniej na dwa dni robocze przed zaplanowanym spotkaniem, posługując się zakładką „Wiadomości „ w programie Librus lub innymi dostępnymi nośnikami komunikacji. Może zaistnieć okoliczność uniemożliwiająca podjęcie konsultacji w grupie ze względu na z ograniczoną liczbą miejsc w Sali lub rozpiętość wiekową, w związku z powyższym, należy oczekiwać **potwierdzenia** możliwości wzięcia przez ucznia udziału w konsultacjach, umieszczonego w wiadomości zwrotnej – najpóźniej na jeden dzień przed planowanym spotkaniem.
- Konsultacje mogą być prowadzone w formie indywidualnej z dzieckiem bądź grupowej, z zachowaniem dopuszczalnej, maksymalnej liczby osób w poszczególnych salach. Zgodnie z poniższym przeliczeniem.
  - Sala nr 6 - 9 osób
  - Sala nr 7 - 9 osób
  - Sala nr 8 - 15 osób
  - Sala nr 11 - 12 osób
  - Sala nr 12 - 12 osób
  - Sala nr 15 - 9 osób
  - Sala nr 16 - 12 osób
  - Sala nr 17 - 9 osób
  - Sala nr 18 - 9 osób

Poniżej harmonogram konsultacji klasy I-VIII obowiązujący od 01.06 - 07 .06. 2020r.

<b>Lp.</b>	<b>Nazwisko i imię</b>	<b>Przedmioty</b>	<b>Godziny</b>
1.	Katarzyna Konieczny	J. polski, logopedia zajęcia wyrównawcze	8 <sup>00</sup> -9 <sup>30</sup> – środa
2.	Katarzyna Rola	J. angielski	9 <sup>45</sup> – 11 <sup>00</sup> – środa
3.	Beata Knaga	Matematyka, Informatyka, zajęcia wyrównawcze	11 <sup>15</sup> – 12 <sup>45</sup> – środa
4.	Barbara Skoczeń	Fizyka,	8 <sup>00</sup> – 8 <sup>45</sup> – czwartek
5.	Maśko Anna	J. niemiecki, (EDB)	9 <sup>00</sup> – 9 <sup>45</sup> – czwartek
6.	Kałużyńska Elżbieta	Zajęcia wyrównawcze	10 <sup>00</sup> – 10 <sup>45</sup> – czwartek
7.	Magdalena Stawiarska	Przyroda, Biologia, Plastyka, Muzyka	11 <sup>00</sup> – 11 <sup>45</sup> – czwartek
8.	Agata Jodłowska	wdż	13 <sup>00</sup> – 13 <sup>45</sup> - środa
9.	Wiesława Pajor	Geografia,	8 <sup>00</sup> – 8 <sup>45</sup> – poniedziałek
10.	Piotr Gał	Wychowanie Fizyczne	9 <sup>00</sup> – 10 <sup>30</sup> – poniedziałek
11.	Ks. Andrzej Papież	Religia	10 <sup>45</sup> – 11 <sup>30</sup> – poniedziałek
12.	Bożena Lizoń Bodziony	Oddział przedszkolny	9 <sup>00</sup> – 10 <sup>30</sup> – wtorek
13.	Bogumił Tutko	Historia, WOS biblioteka	10 <sup>45</sup> – 11 <sup>00</sup> - wtorek 11 <sup>00</sup> - 12 <sup>15</sup> - wtorek
14.	Maria Kałużyńska	Edukacja wczesnoszkolna kl. I	9 <sup>00</sup> – 10 <sup>30</sup> – poniedziałek
15.	Danuta Rams	Edukacja wczesnoszkolna kl. II	9 <sup>00</sup> - 10 <sup>30</sup> – czwartek
16.	s. Marta Mlicka	Religia	10 <sup>45</sup> – 11 <sup>30</sup> – czwartek
17.	Anna Matras	Zajęcia korekcyjno- kompensacyjne	11 <sup>45</sup> – 12 <sup>30</sup> – czwartek
18.	Renata Zagórowska	Edukacja wczesnoszkolna kl. III	9 <sup>00</sup> - 10 <sup>30</sup> – piątek
19.	Elżbieta Faron	Język angielski	10 <sup>45</sup> – 11 <sup>30</sup> – piątek
20.	Małgorzata Pierzchała	Chemia,	11 <sup>45</sup> – 12 <sup>30</sup> - piątek

- Zaleca się, aby każdy nauczyciel, jeżeli to jest możliwe ze względu na skład grupy, prowadził konsultacje w Sali, która jest przyporządkowana grupie klasowej.
- W czasie funkcjonowania szkoły będzie obowiązywał rygor sanitarny i szczególne procedury bezpieczeństwa.
- Wszyscy uczniowie, rodzice oraz pracownicy są zobowiązani do zapoznania się z nimi i przestrzegania ich.
- **Istnieje możliwość wydłużenia czasu konsultacji lub jego przesunięcia, w zależności od potrzeb uczniów zgłoszonych do nauczyciela, wymaga to jednak wcześniejszego uzgodnienia z prowadzącym nauczycielem.**
- **Po uzgodnieniu z rodzicem ucznia możliwe są również konsultacje zdalne, wymaga to jednak korzystania z takiej platformy, które umożliwi wzajemne widzenie się np. Teams itp.**

## Uczniu,

- Otrzymujesz możliwość konsultacji indywidualnych lub grupowych. Zapoznaj się z ich harmonogramem.
- Zabieraj do szkoły własny zestaw podręczników i przyborów. W szkole nie będziesz mógł ich pożyczać od innych uczniów.
- W drodze do i ze szkoły korzystaj z osłony na usta i nos oraz zachowuj dystans społeczny.
- Przed wejściem do szkoły obowiązkowo zdezynfekuj ręce, a jeżeli masz przeciwwskazania zdrowotne do stosowania środków do dezynfekcji natychmiast umyj ręce.
- Z szatni korzystaj według zasady **-każda szafka dla jednej osoby**. Jeżeli będziesz korzystał z konsultacji regularnie podpisz szafkę na drzwiczkach od zewnątrz nalepiając kartkę tak, by inni uczniowie zauważyli, że jest zajęta.
- Bezwzględnie stosuj zasady higieny: często myj ręce wodą z mydłem i nie podawaj ręki na powitanie, zachowuj dystans, a także unikaj dotykania oczu, nosa i ust.
- Zwracaj uwagę na odpowiedni sposób zasłaniania twarzy podczas kichania czy kasłania. Stosownie zwracaj uwagę innym w tym zakresie.
- Unikaj większych skupisk uczniów, zachowuj dystans przebywając na korytarzu, w toalecie, innych pomieszczeniach wspólnych oraz na terenie szkoły.
- Jeżeli korzystasz z biblioteki szkolnej, wcześniej zapoznaj się ze szczegółowymi zasadami wypożyczania książek.

## **Procedury dotyczące przebiegu organizacja zajęć i konsultacji w szkole podstawowej:**

- W grupie może przebywać do 12 uczniów. W uzasadnionych przypadkach, za zgodą organu, prowadzącego można zwiększyć liczbę dzieci – nie więcej niż o 2.
- Minimalna przestrzeń do zajęć dla uczniów w sali nie może być mniejsza niż 4 m<sup>2</sup> na 1 osobę (uczniów i nauczycieli).
- W sali odległości pomiędzy stanowiskami dla uczniów powinny wynosić min. 1,5 m (1 uczeń – 1 ławka szkolna).
- Uczeń posiada własne przybory i podręczniki, które w czasie zajęć mogą znajdować się na stoliku szkolnym ucznia, w tornistrze lub we własnej szafce. Uczniowie nie powinni wymieniać się przyborami szkolnymi między sobą.
- Należy ograniczyć aktywności sprzyjające bliskiemu kontaktowi pomiędzy uczniami.
- Należy wietrzyć sale co najmniej raz na godzinę, w czasie przerwy, a w razie potrzeby także w czasie zajęć.
- Nauczyciel organizuje przerwy, w interwałach adekwatnych do potrzeb, jednak nie rzadziej niż po 45 min. Grupa spędza przerwy pod nadzorem nauczyciela.
- Nauczyciel prowadzący zajęcia czuwa nad taką organizacją i koordynacją pracy, która utrudni stykanie się ze sobą poszczególnych grup uczniów .
- Nauczyciel prowadzi rejestr -listę obecnych na zajęciach, konsultacjach uczniów.
- Nie należy organizować żadnych wyjść poza teren szkoły (np. spacer do parku).
- Uczeń nie powinien zabierać ze sobą do szkoły niepotrzebnych przedmiotów.

### **-Zasady bezpieczeństwa**

1. Wszystkie osoby wchodzące do szkoły mają przy wejściu:

- zdezynfekować ręce (nie dotyczy oddziału przedszkolnego, uczniów kl. I-III oraz mających problemy alergiczne).

- udać się do swojej szafki , celem zmiany obuwia i zdjęcia odzieży wierzchniej. Należy przestrzegać by w szafce znajdowała się odzież tylko jednego ucznia.

- udać się do łazienki, celem umycia rąk.

2. Rodzice będą mogli wchodzić na teren szkoły tylko do wydzielonej strefy tj. wiatrołapu.

3. Rodzice odbierający dzieci muszą być zabezpieczeni w środki ochrony osobistej (takie środki w drodze do i ze szkoły muszą też zapewnić dzieciom poza obszarem szkoły).

4. Rodzice i opiekunowie przyprowadzający/odbierający uczniów do/ze szkoły mają zachować dystans społeczny w odniesieniu do pracowników szkoły oraz innych uczniów i ich rodziców wynoszący min. 2 m.
5. Wejście rodziców i osób postronnych do kancelarii szkoły, w okresie prowadzonych zajęć, możliwe jest tylko przez boczne wejście z zachowaniem środków ochrony osobistej, przez tzw. wydzieloną strefę.
6. Wszystkich obowiązuje podczas pobytu w szkole:
  - a. higiena rąk (mycie i dezynfekcja),
  - b. higiena dróg oddechowych (podczas kaszlu i kichania należy zakryć usta i nos zgiętym łokciem lub chusteczką, a następnie jak najszybciej wyrzucić chusteczkę do zamkniętego kosza i umyć ręce).
7. W budynku szkoły zapewnione są środki czystości (mydło, ręczniki papierowe), a przy wejściu i w każdym pomieszczeniu wspólnego użytku środki do dezynfekcji.

### **-Procedury postępowanie w przypadku podejrzenia zakażenia**

- Do szkoły mogą przychodzić jedynie osoby zdrowe. W zajęciach nie mogą uczestniczyć uczniowie, którzy są objęci kwarantanną lub izolacją albo mają objawy sugerujące chorobę zakaźną.
- W związku ze zwiększeniem bezpieczeństwa uczniów pracownicy szkoły mogą mierzyć temperaturę uczniom (– po wyrażeniu zgody przez rodziców).
- Jeżeli w domu przebywa osoba na kwarantannie lub w izolacji, wówczas nie wolno przychodzić do szkoły. Osoba taka, powinna pozostać w domu oraz stosować się do zaleceń służb sanitarnych i lekarza.
  1. W przypadku wystąpienia niepokojących objawów **u ucznia** zostanie on niezwłocznie odizolowany od reszty grupy. Skierowany do „izolatorium”.
  2. Odizolowane dziecko cały czas pozostaje pod opieką pracownika wyznaczonego przez dyrektora, – do czasu przybycia rodziców.
  3. W celach profilaktycznych, niezwłocznie odsuwa się osoby, które miały kontakt z dzieckiem podejrzanym o zakażenie, do czasu uzyskania szczegółowych zaleceń sanitarno-epidemiologicznych.
  4. O zaistniałej sytuacji dyrektor informuje indywidualnie rodziców innych dzieci, które miały kontakt z dzieckiem podejrzanym o zakażenie koronawirusem, w celu baczego

obserwowania i ewentualnego reagowania na pogorszenie się samopoczucia ich dziecka.

5. Rodzice dziecka podejrzanego o zakażenie koronawirusem, są zobowiązani na bieżąco informować dyrektora szkoły o fakcie potwierdzenia lub nie, zarażenia dziecka koronawirusem oraz wszelkich zaleceniach wydanych rodzicom przez stację sanitarno-epidemiologiczną, w celu podjęcia przez dyrektora odpowiednich działań, zgodnych z wytycznymi Głównego Inspektora Sanitarnego, odnoszącymi się do osób, które miały kontakt z zakażonym.

## **-Procedura sprawnego przepływu informacji**

### **1. Zasady komunikacji szkoły z rodzicami.**

- 1) Rodzice dziecka uczęszczającego do szkoły od dnia 25 maja 2020r. udostępniają szkole (wychowawcy/dyrektorowi) numery telefonów (do obojga rodziców/opiekunów) do utrzymania sprawnego i szybkiego kontaktu ze szkołą.
- 2) Kontakt telefoniczny jest podstawową formą szybkiego kontaktu ze szkołą w sytuacji kryzysowej (objawy zakażenia dziecka, złe samopoczucie).
- 3) Rodzice zobowiązują się do zapisania numeru telefonu szkoły oraz do utrzymania sprawnego kontaktu ze szkołą.

## **Procedura zapewnienia bezpieczeństwa w bibliotece**

1. Ogranicza się wejście do biblioteki do dwóch osób (bibliotekarz i jedna osoba wypożyczająca). Osoba wypożyczająca oczekuje przy drzwiach. Spotkania powinny być przeprowadzane przy otwartych drzwiach z zachowaniem 2m odległości pomiędzy osobami.
2. Książki do wypożyczenia z regału podaje bibliotekarz.
3. **Przyniesione do biblioteki książki należy odłożyć do wyznaczonego miejsca (celem odbycia kwarantanny), tak by nie mieszały się one z innymi książkami.**
4. Godziny otwarcia biblioteki są ograniczone - zgodne z harmonogramem .



MINISTERSTWO  
EDUKACJI  
NARODOWEJ